

GESTIÓN DE UNIÓN TEMPORAL DE EMPRESAS

Duración: 60 horas

Modalidad: Online

Coste Bonificable: 420 €

Contenidos

UNIDAD DIDÁCTICA 1. EL PROCESO DE CONSTITUCION. ASPECTOS JURIDICOS.

1. Régimen jurídico en las UTEs.
2. Actuaciones Previas antes de la licitación en UTE. Elección de los socios.
3. Organización de la UTE previa a su constitución.
4. - Organigrama y funciones.
5. - Negociación de los estatutos por parte de los socios.
6. - Cláusulas de arbitraje.
7. Constitución de la UTE.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. ASPECTOS ESTRATÉGICOS Y DE GESTIÓN.

1. Cuándo y Por qué ofertar en UTE.
2. Problemática de la coordinación con los socios.
3. - Criterios generales de actuación.
4. - En la fase de oferta.
5. - En la fase de constitución.
6. - En la fase de ejecución.

7. Esquema básico de organización de una UTE.
8. - Esquema general de organización societaria.
9. - Organigrama de una UTE.
10. - Flujo básico de información.
11. - Información económica: Diversos enfoques.
12. - UTEs : Obra / Proyecto o entidad independiente.
13. - Información económica básica.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. LA GESTION DE LA UTE. ASPECTOS JURÍDICOS Y DE GESTIÓN.

1. Adjudicación del contrato.
2. Actuaciones ante posibles incumplimientos entre los socios.
3. Responsabilidades solidarias.
4. Otros aspectos jurídicos. La Contratación Administrativa y las UTEs.
5. Sistema Administrativo de las UTEs.
6. - Principios contables del Plan General Contabilidad Español.
7. - Presentación del Balance.
8. - Presentación de la cuenta de pérdidas y ganancias.
9. - Procesos Administrativos básicos.
10. - Información contable a empresas Socios.
11. - Proceso de consolidación de las UTEs en las empresas Socios.
12. - Información Oficial de las UTEs.

13. - Breve referencia a nueva normativa contable: Normas Internacionales de Información Financiera.
14. Gestión Económica de las UTEs. Aspectos fundamentales de control.
15. - PyG de Gestión : Principales partidas.
16. - Balance de Gestión : Principales partidas.
17. - Presupuesto de Resultados.
18. - Presupuesto Financiero (Tesorería e Inversiones).
19. - Un modelo de información económico integrado.
20. - Presupuesto de Resultados y Tesorería : Visión de los socios.
21. - Información económica a las empresas socios.
22. Gestión financiera de las UTEs. Previsiones y control.
23. - Previsiones de cobros y pagos mensuales.
24. - Solicitud de fondos a socios o recurso al endeudamiento.
25. - Control de saldos financieros y garantías otorgadas.
26. - Información financiera a las empresas socios.
27. Fiscalidad. Administración y gestión de impuestos.
28. - Impuesto de Actividades Económicas.
29. - IRPF-IRAI-IRC.
30. - IVA.
31. - Impuesto sobre Sociedades.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. EL PROCESO DE DISOLUCIÓN. ASPECTOS JURÍDICOS Y DE GESTIÓN.



www.formatesincoste.com

info@formatesincoste.com

Tfno: 956 074 222/655 617 059

Fax: 956 922 482

1. La salida de los socios.
2. Requisitos previos a la disolución.
3. Escrituras de disolución: Documentación administrativa.