



Postgrado en Gestión y Auditoría Medioambiental según la norma ISO 14001:2015

Duración: 80 horas

Modalidad: Online

Coste Bonificable: 600 €

Objetivos del curso

Este curso online de Postgrado en Gestión y Auditoría Medioambiental (ISO 14001 - ISO 19011) le ofrece una formación superior en sistemas de gestión medioambiental según ISO 14001 e ISO 19011, realizando programas de política medioambiental y de calidad medioambiental, así como auditorías internas, de registro y de cumplimiento, dentro del ámbito profesional.

Contenidos

MÓDULO 1. GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL UNE-EN-ISO 14001:2015

UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN A LA ISO-14001

1. ¿Qué es la ISO 14001?
2. Modelo de la ISO 14001

UNIDAD DIDÁCTICA 2. LA GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL

1. Introducción a la gestión medioambiental
2. ¿Qué es la gestión ambiental?
3. Opciones para implantar un SGMA

UNIDAD DIDÁCTICA 3. SENSIBILIZACIÓN. POR QUÉ Y PARA QUÉ DE LA GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL

1. Razones para implantar en una empresa un SGMA
2. Beneficios de la implantación de un SGMA

UNIDAD DIDÁCTICA 4. IMPLANTACIÓN DE UN SISTEMA DE GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL

1. Guía para la aplicación de la Norma UNE-EN-ISO 14001
2. - Preguntas clave antes de la aplicación del sistema de gestión
3. - Programación del diseño e implantación del sistema de gestión
4. Referencias normativas
5. Términos y definiciones
6. Contexto de la organización
 - Comprensión de la organización y de su contexto
 - Comprensión de las necesidades y expectativas de las partes interesadas
 - Determinación del alcance del sistema de gestión ambiental
 - Sistema de gestión ambiental
7. Liderazgo
 - Liderazgo y compromiso
 - Política ambiental
 - Roles, responsabilidades y autoridades en la organización
8. Planificación
 - Acciones para tratar riesgos asociados con amenazas y oportunidades
 - Objetivos ambientales y planificación para lograrlos
9. Apoyo
 - Recursos
 - Competencia
 - Toma de conciencia
 - Comunicación
 - Información documentada
10. Operación
 - Planificación y control operacional
 - Preparación y respuesta ante emergencias
11. Evaluación del desempeño
 - Seguimiento, medición, análisis y evaluación
 - Auditoría interna
 - Revisión por la dirección
12. Mejora



UNIDAD DIDÁCTICA 5. FASES PARA LA IMPLANTACIÓN DE UN SISTEMA DE GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL

1. Preparación
2. Planificación
3. Evaluación Medioambiental Inicial
4. Preparativos para la certificación
5. El Proceso de Certificación
6. Mejora ambiental continua

UNIDAD DIDÁCTICA 6. FORMACIÓN

1. Introducción
2. Responsable de gestión medioambiental
3. Responsable de Departamento
4. Personal de operación
5. General

UNIDAD DIDÁCTICA 7. NUEVAS TECNOLOGÍAS DE LA COMUNICACIÓN Y LA INFORMACIÓN

1. Nuevas Tecnologías y Comunicación

MÓDULO 2. AUDITORÍA EN SISTEMAS DE GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL

UNIDAD DIDÁCTICA 8. AUDITORÍAS DE SISTEMAS DE GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL

1. El proceso de la auditoría
 - Origen y definición del concepto de auditoría
2. - La Norma ISO
3. Directrices para la Auditoría de los Sistemas de Gestión
4. Objetivos de la Auditoría de Sistemas de Gestión
5. Elementos de un protocolo de auditoría
6. Disconformidad con la ISO 14001
7. Auditorías de SGM y auditorías de cumplimiento: relación

UNIDAD DIDÁCTICA 9. RESPONSABILIDADES EN UNA AUDITORÍA DE SGM

1. Responsabilidades del auditor
2. Responsabilidad del auditado
 - Responsabilidades
 - Cosas que deben y no deben de hacer los auditados



UNIDAD DIDÁCTICA 10. GUÍA PARA PLANIFICAR Y CONDUCIR UNA AUDITORIA INTERNA DE SGM

1. Programa y procedimientos de una auditoría interna de SGM
2. Conducción de una auditoría interna de SGM
3. Objetivos ambientales y planificación para lograrlos
4. Programa de gestión medioambiental
5. Soporte
6. Competencia y toma de conciencia
7. Comunicación
8. Documentación de SGM
9. Control de la información documentada
10. Planificación y control operacional
11. Preparación y respuesta ante emergencias
12. Monitorización y medida
13. Disconformidad y acción preventiva y correctora
14. Auditoría interna
15. Revisión por la dirección

UNIDAD DIDÁCTICA 11. DESARROLLO DE AUDITORÍAS DE REGISTRO

1. El proceso
2. Mantenimiento
3. Registrador
4. Preparación de la auditoría de registro
5. Autodeclaración

UNIDAD DIDÁCTICA 12. CLAVES PARA LA CORRECTA PUESTA EN PRÁCTICA DE UN PROGRAMA DE AUDITORÍA DEL SGM

1. Elementos necesarios para un programa de auditoría efectivo y eficiente
2. Intensificación de la auditoría de SGM
3. ANEXO. NORMATIVA RELACIONADA
4. ¿Qué es el Reglamento Europeo EMAS?
5. Elementos principales del Sistema de Gestión Ambiental de la Compañía XYZ
6. Ejemplo de informe de auditoría